



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná

TERMO DE FOMENTO N° 2017/6-000196-5

PLANO DE TRABALHO

DADOS CADASTRAIS

| | | | |
|---|------------------|------------------------------------|--|
| ÓRGÃO: Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná | | CNPJ: 76.639.384/0001-59 | |
| NATUREZA JURÍDICA: Autarquia Federal de Personalidade Jurídica de Direito Público | | | |
| ENDEREÇO: Rua Dr. Zamenhof, 35 – Alto da Glória | | | |
| CIDADE: Curitiba | UF: PR | CEP: 80.030-320 | DDD / TELEFONE: (41) 3350-6700 |
| NOME DO RESPONSÁVEL: Joel Krüger | | | CPF: 493.216.509-97 |
| C.I. / ÓRGÃO EXPEDIDOR: 1.840.700-0 / SSP-PR | | CARGO: Presidente | FUNÇÃO: Presidente |

| | | | |
|---|------------------|------------------------------------|--|
| ENTIDADE: AEAM – Associação de Engenheiros e Arquitetos de Maringá | | CNPJ: 76.246.024/0001-97 | |
| NATUREZA JURÍDICA: Pessoa Jurídica de Direito Privado sem Fins Lucrativos | | | |
| ENDEREÇO: Rua Tiradentes, 348 – Vila Nova | | | |
| CIDADE: Maringá | UF: PR | CEP: 87.045-190 | DDD / TELEFONE: (44) 3031-0011 |
| NOME DO RESPONSÁVEL: Keila Regina Uezi | | | CPF: 278.175.390-49 |
| C.I. / ÓRGÃO EXPEDIDOR: 6782844-5 – SSP-PR | | CARGO: Presidente | FUNÇÃO: Presidente |

1. PROPOSTA

Realização de capacitação e aperfeiçoamento técnico através da realização do “Curso de Capacitação em BIM (*software* para Modelagem da Informação da Construção)”.

2. OBJETIVO GERAL

Aperfeiçoamento do conhecimento técnico de profissionais ligados a empresas das áreas das engenharias com relação à Metodologia BIM (Modelagem da Informação da Construção).

Plano de Trabalho do Termo de Fomento celebrado entre Crea-PR e AEAM n° 2017/6-000196-5 – Edital 005/2016-DRI
Página 1 de 6



CREA-PR
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná



Rua Dr. Zamenhof, 35 . Alto da Glória . CEP 80.030-320 . Curitiba . Paraná
Fone (41) 3350-6700 . 0800 041 0067 . www.crea-pr.org.br



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
**Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná**

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Realização de 2 cursos presenciais sobre Metodologia BIM, composto por dois módulos com carga horária de 30 horas cada um.

4. DESCRIÇÃO DETALHADA

Realização de curso referente ao *software* BIM (Modelagem da Informação da Construção), dividido em dois módulos, na modalidade presencial, com carga horária total de 60 horas, abordando introdução à metodologia BIM e aplicação na elaboração e compatibilização de projetos.

5. NÚMERO DE PROFISSIONAIS ATINGIDOS

Será atingido pelo projeto o número mínimo de 10 (dez) profissionais do sistema Confea/Crea.

6. METODOLOGIA

A realização do objetivo geral contempla as seguintes etapas:

Etapas 1: contratação de instrutor com amplo conhecimento teórico e prático específico no tema;

Etapas 2: definição de datas, horários e locais de realização dos cursos;

Etapas 3: contratação de jornalista para elaboração dos textos de divulgação referente aos conteúdos;

Etapas 4: após elaboração e aprovação dos textos será encaminhado ao diagramador e arte finalista, para confecção dos arquivos nos formatos adequados para cada canal de comunicação;

Etapas 5: divulgação dos cursos de maneira ampla e intensa, através de mailing aos profissionais associados e cadastrados, publicação no site da entidade, *fan page* e grupo de *whatsapp* da entidade;

Etapas 6: confecção de fichas de inscrição e avaliação do curso, crachás, materiais didáticos, folders e cartazes para divulgação e certificados de participação;

Etapas 7: realização do módulo 1 do curso sobre BIM, na modalidade presencial, abordando introdução à metodologia BIM e aplicação na elaboração de projetos;

Plano de Trabalho do Termo de Fomento celebrado entre Crea-PR e AEAM nº 2017/6-000196-5 – Edital 005/2016-DRI
Página 2 de 6





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
**Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná**

Etapa 8: realização do módulo 2 do curso sobre BIM, na modalidade presencial, abordando compatibilização de projetos.

Etapa 9: apresentação da prestação de contas do Termo de Fomento.

7. ORÇAMENTO TOTAL

O orçamento total do projeto importa em R\$ 29.830,94 (vinte e nove mil, oitocentos e trinta reais e noventa e quatro centavos).

8. CONTRAPARTIDA INSTITUCIONAL

Foi prevista a contrapartida na execução do projeto em questão: duas parcelas de R\$ 1.490,19 (um mil quatrocentos e noventa reais e dezenove centavos) cada, nos meses de junho e setembro de 2017.

9. META (S)

Realização de 2 cursos sobre BIM (Modelagem da Informação da Construção) até setembro de 2017.

10. PERÍODO DE EXECUÇÃO

O período de execução terá início a partir da data de publicação em Diário Oficial da União pelo Crea-PR, com término previsto para 30/11/2017.

11. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

O cronograma de execução deve atender as seguintes metas e etapas:

| | META | ETAPA | ESPECIFICAÇÃO | INDICADOR FÍSICO | | DURAÇÃO | |
|---|----------------------------------|----------|---|------------------|------|------------|------------|
| | | | | UNIDADE | QTDE | INÍCIO | TÉRMINO |
| 1 | Realização de 2 cursos sobre BIM | Módulo 1 | Realização de curso sobre BIM, na modalidade presencial, abordando introdução à metodologia BIM e aplicação na elaboração de projetos | Horas | 30 | 02/05/2017 | 30/06/2017 |

Plano de Trabalho do Termo de Fomento celebrado entre Crea-PR e AEAM nº 2017/6-000196-5 – Edital 005/2016-DRI
Página 3 de 6



CREA-PR
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná



Rua Dr. Zamenhof, 35 . Alto da Glória . CEP 80.030-320 . Curitiba . Paraná
Fone (41) 3350-6700 . 0800 041 0067 . www.crea-pr.org.br



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
**Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná**

| | | | | | | | |
|---|--|----------|---|-------|----|------------|------------|
| 2 | | Módulo 2 | Realização de curso sobre BIM, na modalidade presencial, abordando compatibilização de projetos | Horas | 30 | 01/08/2017 | 30/09/2017 |
|---|--|----------|---|-------|----|------------|------------|

12. PLANO DE APLICAÇÃO:

Para a execução deste Plano de Trabalho há previsão de repasse de recursos financeiros no total de R\$ 29.830,94 (vinte e nove mil, oitocentos e trinta reais e noventa e quatro centavos), sendo a Entidade responsável pelo gerenciamento das despesas decorrentes do cumprimento do presente instrumento:

| | NATUREZA DA DESPESA – ESPECIFICAÇÃO DA CONTA | TOTAL (R\$) | CREA-PR (R\$) | ENTIDADE (R\$) | OBSERVAÇÕES |
|---|---|--------------------|----------------------|-----------------------|--|
| 1 | Serviços de Instrutores | 15.633,33 | 15.633,33 | - | Instrutor para 2 módulos de 30 horas |
| 2 | Hospedagens e Alimentação | 4.087,60 | 4.087,60 | - | Considerando 10 aulas não consecutivas de 3 horas para cada módulo |
| 3 | Despesas com locomoção | 4.240,00 | 4.240,00 | - | Valor médio considerando instrutor de Apucarana, Paranavaí ou Curitiba |
| 4 | Pedágios | 193,00 | 193,00 | - | Valor médio considerando instrutor de Apucarana ou Paranavaí |
| 5 | Serviço de Produções jornalísticas | 833,33 | 833,33 | - | Contratação de jornalista para elaboração do conteúdo jornalístico das matérias que serão inseridas no boletim informativo, conforme cronograma de execução |
| 6 | Serviço de divulgação | 1.971,69 | 1.971,69 | - | Contratação de profissional de marketing para diagramação e produção da arte final do boletim informativo |
| 7 | Salários | 2.610,00 | 2.610,00 | - | Salário e encargos da mão de obra própria utilizada para contato com jornalista, arte finalista, aprovação com a Diretoria da entidade, cadastramento dos e-mails dos associados e envio dos |

Plano de Trabalho do Termo de Fomento celebrado entre Crea-PR e AEAM nº 2017/6-000196-5 – Edital 005/2016-DRI
Página 4 de 6





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
**Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia do Paraná**

| | | | | | |
|--------------|---------------------------------|------------------|------------------|-----------------|--|
| | | | | | boletins informativos eletrônicos. Proporcional a 6 dias por módulo. |
| 8 | Impressos gráficos | 261,98 | 261,98 | - | Produção e impressão de 20 pastas, 70 folders, 20 crachás, 4 cartazes, 20 certificados par a serem distribuídos aos profissionais que participarem do curso. |
| 9 | Gêneros de Alimentação | 2.933,33 | - | 2.933,33 | Despesa com aquisição de gêneros alimentícios |
| 10 | Impressos, formulários e papéis | 47,04 | - | R\$ 47,04 | Despesa com material de apoio ao curso |
| TOTAL | | 32.811,30 | 29.830,93 | 2.980,37 | |

13. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

O cronograma de desembolso prevê o repasse financeiro da quantia de R\$ 29.830,94 (vinte e nove mil, oitocentos e trinta reais e noventa e quatro centavos) à ENTIDADE, conforme especificado abaixo:

Entidade de Classe (contrapartida):

| | | | | | | |
|--------------------|--------|--------|----------|--------|--------|----------|
| MÊS | Jan/17 | Fev/17 | Mar/17 | Abr/17 | Mai/17 | Jun/17 |
| VALOR (R\$) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.490,19 |
| MÊS | Jul/17 | Ago/17 | Set/17 | Out/17 | Nov/17 | Dez/17 |
| VALOR (R\$) | 0,00 | 0,00 | 1.490,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Crea-PR (Concedente):

| | | | | | | |
|--------------------|--------|--------|-----------|--------|--------|-----------|
| MÊS | Jan/17 | Fev/17 | Mar/17 | Abr/17 | Mai/17 | Jun/17 |
| VALOR (R\$) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.915,47 |
| MÊS | Jul/17 | Ago/17 | Set/17 | Out/17 | Nov/17 | Dez/17 |
| VALOR (R\$) | 0,00 | 0,00 | 14.915,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

14. VIGÊNCIA:

O presente termo vigorará a partir da data de publicação em Diário Oficial da União (DOU) pelo Crea-PR, até 30 de novembro de 2017, podendo ser prorrogado, complementado ou alterado, por acordo entre as partes e formalizado através de termo aditivo devidamente assinado, preservando o seu objeto.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná

15. CONDIÇÃO:

E por estarem de pleno acordo com as cláusulas, termos e condições deste instrumento, assinam o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor, juntamente com as testemunhas abaixo qualificadas, para que se produzam os necessários efeitos jurídicos e legais.

Curitiba/PR, _____ de _____ de 2017.

Eng. Civ. Joel Krüger
Presidente do Crea-PR

Eng. Civ. Keila Regina Uezi
Presidente da AEAM

Testemunhas:

Nome:
RG nº:

Nome:
RG nº:

Visto Dejur/Crea-PR:

